



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะป๋

ที่ พบ ๗๗๖๐๕/

วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ กองสวัสดิการสังคม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะป๋

กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะป๋ ขอส่งแบบรายงานแผนการจัดหาพัสดุ (ผด.๑) ของกองสวัสดิการสังคม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตาภา เจียเปลี่ยน)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

☒ เห็นชอบ ☐ ไม่เห็นชอบ

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายชวลิต สังข์สน)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะป๋

ลงชื่อ

(นายบุญชู พุ่มจิตร)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะป๋

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ของส่วนสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะปูลำ อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

แบบ ผด. ๑

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ			วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	กำหนด หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภทจำนวน (บาท)			
๑	ตุลาคม ๖๖ - กันยายน ๖๗	หมวดค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค - รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว - ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ - ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	งานบริหารงานทั่วไป / แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
			งานบริหารงานทั่วไป / แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
			งานบริหารงานทั่วไป / แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
			งานบริหารงานทั่วไป / แผนงานสังคมสงเคราะห์	๓๐,๐๐๐	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
			งานบริหารงานทั่วไป / แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
			งานบริหารงานทั่วไป / แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
			งานบริหารงานทั่วไป / แผนงานสังคมสงเคราะห์	๕,๐๐๐	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
			งานบริหารงานทั่วไป / แผนงานสังคมสงเคราะห์	๕,๐๐๐	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
			งานบริหารงานทั่วไป / แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
			งานบริหารงานทั่วไป / แผนงานสังคมสงเคราะห์	๓๒,๐๐๐	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๒	ตุลาคม ๖๖ - ธันวาคม ๖๖	หมวดค่าครุภัณฑ์ - ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง - ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ ๑ เครื่อง - ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน ๑ เครื่อง	งานบริหารงานทั่วไป / แผนงานสังคมสงเคราะห์	๘,๐๐๐	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
			งานบริหารงานทั่วไป / แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒,๕๐๐	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
			งานบริหารงานทั่วไป / แผนงานสังคมสงเคราะห์	๕๐,๐๐๐	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๓	เมษายน ๖๖ - กันยายน ๖๖	หมวดค่าใช้สอย - โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมผู้สูงอายุ - โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน	งบดำเนินงาน / แผนงานสังคมสงเคราะห์	๖๐,๐๐๐	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
			งบดำเนินงาน / แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๖๐,๐๐๐	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ			วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท จำนวน (บาท)			
๔	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	หมวดค่าตอบแทน - ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - ค่าเช่าบ้าน - เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	งบดำเนินงาน / แผนงานสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน / แผนงานสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน / แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐ ๗๒,๐๐๐ ๔,๘๐๐	- - -	- - -	- - -	
๕	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	หมวดเงินเดือน - เงินเดือนพนักงาน - เงินประจำตำแหน่ง - ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง - เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	งานบริหารงานทั่วไป / แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไป / แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไป / แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไป / แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑,๓๔๔,๓๐๐ ๔๒,๐๐๐ ๓๔๘,๔๐๐ ๒๔,๐๐๐	- - - -	- - - -	- - - -	

ลงชื่อ.....

(นางขนิษฐา นุชอ่อง)
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตภา จัยปสิโยน)
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ของกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะปี่ อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

แบบ ผด. ๑

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภทจำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)		
๑	ตุลาคม ๖๖ - กันยายน ๖๗	หมวดเงินเดือน - เงินเดือนพนักงาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข	๓๕๕,๔๐๐	-	-	-	-
๒	ตุลาคม ๖๖ - กันยายน ๖๗	หมวดค่าตอบแทน - ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐ ๔,๘๐๐	- -	- -	- -	- -
๓	ตุลาคม ๖๖ - กันยายน ๖๗ ตุลาคม ๖๖ - กันยายน ๖๗ ตุลาคม ๖๖ - กันยายน ๖๗ ตุลาคม ๖๖ - กันยายน ๖๗ ตุลาคม ๖๖ - กันยายน ๖๗ ตุลาคม ๖๖ - กันยายน ๖๗ ตุลาคม ๖๖ - กันยายน ๖๗	หมวดค่าใช้สอย - รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำด้านสุขภาพฯ - โครงการสัปดาห์ปลอดโรคคนปลอดภัยฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น/แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น/แผนงานสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๕,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๑๐๐,๐๐๐ ๑๐๐,๐๐๐	- - - - - -	- - - - - วิธีเฉพาะเจาะจง วิธีเฉพาะเจาะจง	- - - - - ๗ ๗	
๔	ตุลาคม ๖๖ - กันยายน ๖๗ ตุลาคม ๖๖ - กันยายน ๖๗ ตุลาคม ๖๖ - กันยายน ๖๘ ตุลาคม ๖๖ - กันยายน ๖๘ ตุลาคม ๖๖ - กันยายน ๖๗	หมวดค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ - ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข	๕,๐๐๐ ๕,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๔๐,๐๐๐ ๕,๐๐๐	- - - - -	- - - - -	- วิธีเฉพาะเจาะจง วิธีเฉพาะเจาะจง วิธีเฉพาะเจาะจง วิธีเฉพาะเจาะจง วิธีเฉพาะเจาะจง	๗ ๗ ๗ ๗ ๗
๕	ตุลาคม ๖๖ - กันยายน ๖๘	หมวดงบประมาณอุดหนุน - โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข	๒๔๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗

ลงชื่อ.....

(นางสาวอริยา ชูเหม)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตาภา โจทย์เปลี่ยน)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม