

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะพัว
เลขที่.....๑๖๗๘
วันที่.....๗ / ๙.๑ / ๖๙
เวลา.....๑๕.๐๓ น.

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
2346 ถนนพหลโยธิน แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900



ที่ พบ 487/1432

27 ก.ค. 2569

เรื่อง นำส่งบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) และข้อตกลงการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Sharing Agreement : DSA) โครงการสินเชื่อเคหะเพื่อที่อยู่อาศัย (Baac Housing Loans) และโครงการสินเชื่อสวัสดิการบุคลากรภาครัฐ ปี 2569

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะพัว

- สิ่งที่ส่งมาด้วย**
1. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) จำนวน 1 ชุด
 2. ข้อตกลงการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล (DSA) จำนวน 1 ชุด
 3. Sales Sheet โครงการสินเชื่อสวัสดิการบุคลากรภาครัฐปี 2569 จำนวน 1 ฉบับ
 4. Sales Sheet โครงการสินเชื่อเคหะเพื่อที่อยู่อาศัย (BAAC Housing Loans) จำนวน 1 ฉบับ
 5. ตัวอย่างหนังสือรับรองสิทธิสวัสดิการ จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่ ธนาคารได้ดำเนินโครงการสินเชื่อเคหะเพื่อที่อยู่อาศัย (BAAC Housing Loans) และโครงการสินเชื่อสวัสดิการบุคลากรภาครัฐ ปี 2569 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตรวมทั้งจัดสวัสดิการขั้นพื้นฐานแก่บุคลากรขององค์การที่มีบทบาทในการส่งเสริมความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและการพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนในอัตราดอกเบี้ยพิเศษให้กับส่วนงานที่จัดทำบันทึกทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) นั้น

ธ.ก.ส.สาขาบ้านลาด ขอนำส่งเอกสารบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) และข้อตกลงการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Sharing Agreement : DSA) โครงการสินเชื่อเคหะเพื่อที่อยู่อาศัย (BAAC Housing Loans) และโครงการสินเชื่อสวัสดิการบุคลากรภาครัฐ ปี 2569 รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

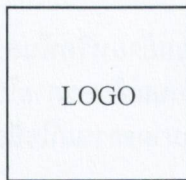
หากหน่วยงานของท่านมีความประสงค์จะแก้ไขเพิ่มเติมข้อมูลหรือมีข้อเสนอแนะประการใด ขอความกรุณาแจ้งมายัง ธ.ก.ส.สาขาบ้านลาด ภายในวันที่ 15 สิงหาคม 2569 เพื่อจะได้ดำเนินการปรับปรุงร่างเอกสารให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับแนวทางของหน่วยงาน ก่อนดำเนินการลงนามในบันทึกข้อตกลงต่อไป ผู้ประสานงาน นายฤกษ์ณ แสงประทีป ตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยอำเภอ เบอร์โทรศัพท์ 032 - 492089, 032 - 492090 ต่อ 30

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอดิศักดิ์ ชินารักษ์)

ผู้จัดการสาขาบ้านลาด



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ
โครงการสินเชื่อเพื่อเป็นสวัสดิการให้กับบุคลากรของหน่วยงานที่มีบทบาทในการส่งเสริมให้ชุมชนเกิด
ความเข้มแข็งด้านเศรษฐกิจหรือการพัฒนาคุณภาพชีวิต

ระหว่าง

.....ชื่อส่วนงานภายนอก.....

กับ

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.)

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ทำขึ้น เมื่อวันที่ ระหว่าง
.....ชื่อส่วนงานภายนอก..... ตั้งอยู่ที่ โดย
.....ชื่อ-สกุล ผู้ลงนาม..... ตำแหน่งตำแหน่งผู้ลงนาม..... ซึ่งต่อไปในบันทึก
ข้อตกลงความร่วมมือนี้ เรียกว่า “.....ชื่อส่วนงานภายนอก.....” ฝ่ายหนึ่ง กับ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์
การเกษตร (ธ.ก.ส.) สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 2346 ถนนพหลโยธิน แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร
10900 โดย นายฉัตรชัย ศิริไล ตำแหน่ง ผู้จัดการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ซึ่งต่อไปในบันทึก
ข้อตกลงความร่วมมือนี้ เรียกว่า “ธ.ก.ส.” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นสวัสดิการ
ให้กับบุคลากรของหน่วยงานที่มีบทบาทในการส่งเสริมให้ชุมชนเกิดความเข้มแข็งด้านเศรษฐกิจหรือการพัฒนา
คุณภาพชีวิต โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อ 1. นิยาม

“โครงการ” หมายถึง โครงการสินเชื่อเพื่อเป็นสวัสดิการให้กับบุคลากรของหน่วยงานที่มี
บทบาทในการส่งเสริมให้ชุมชนเกิดความเข้มแข็งด้านเศรษฐกิจหรือการพัฒนาคุณภาพชีวิต รวมถึง โครงการอื่นๆ
ที่จะมีขึ้นในอนาคต

“บุคลากร” หมายถึง บุคลากรในสังกัดที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของ
โครงการ

“ผู้กู้” หมายถึง ผู้กู้ในสังกัดหน่วยงานที่ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับ ธ.ก.ส. โดย
คุณสมบัติของผู้กู้แต่ละโครงการ เป็นไปตามที่ ธ.ก.ส. กำหนด

ข้อ 2.ชื่อส่วนงานภายนอก..... ตกลงจะดำเนินการ ดังนี้

2.1 ให้การสนับสนุนพิจารณาคัดเลือกบุคลากรที่มีความสามารถในการชำระหนี้ ไม่มี
ภาระหนี้อื่นจนเป็นภาระหนักและไม่มีเหตุผิดปกติตามระเบียบ หรืออยู่ระหว่างการสอบสวนทางวินัย
เพื่อประกอบการขอกู้เงินและวิเคราะห์ความสามารถในการชำระหนี้

2.2 ออกหนังสือรับรองการเป็นบุคลากร (ตำแหน่ง/เงินเดือน/ค่าจ้าง) สำหรับบุคลากร
ที่ประสงค์กู้เงิน เพื่อส่งมอบให้กับ ธ.ก.ส.

2.3 ดำเนินการ...

2.3 ดำเนินการหักเงินเดือนหรือค่าจ้างของผู้กู้เพื่อนำส่งชำระหนี้ให้กับ ธ.ก.ส. เป็นรายเดือนจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

2.4 หากผู้กู้รายใดมีคำสั่งโยกย้ายหรือพ้นสภาพจากการเป็นบุคลากรในสังกัดของชื่อส่วนงานภายนอก..... ให้แจ้ง ธ.ก.ส. เป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 15 วัน นับแต่วันที่มีคำสั่งดังกล่าวเพื่อ ธ.ก.ส. และชื่อส่วนงานภายนอก..... ร่วมกันกำหนดมาตรการแก้ไขปัญหาดังกล่าวต่อไป

ข้อ 3. ธ.ก.ส. จะดำเนินการ ดังนี้

3.1 ธ.ก.ส. จะพิจารณาให้สินเชื่อแก่บุคลากรในสังกัดของชื่อส่วนงานภายนอก..... ซึ่งได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างเป็นรายเดือนจากชื่อส่วนงานภายนอก..... ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้สินเชื่อที่ ธ.ก.ส. กำหนด โดยการให้สินเชื่อแก่บุคลากรในสังกัด ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้

3.2 การให้สินเชื่อแก่บุคลากรในสังกัดของชื่อส่วนงานภายนอก..... คุณสมบัติของผู้กู้ วัตถุประสงค์ ในการกู้เงินและเงื่อนไขโครงการ ธ.ก.ส. จะแจ้งชื่อส่วนงานภายนอก..... ให้ทราบเป็นรายโครงการ

3.3 ธ.ก.ส. คงไว้ซึ่งสิทธิที่จะเพิกถอนการใช้สิทธิการกู้ยืมเงินตามโครงการนี้ได้เมื่อธนาคารพิจารณาเห็นสมควร

3.4 ค่าธรรมเนียมและค่าบริการให้เป็นไปตามประกาศของ ธ.ก.ส.

ข้อ 4. กรณีบุคลากรในสังกัดของชื่อส่วนงานภายนอก..... ที่ใช้สิทธิสวัสดิการตามโครงการค้ำชำระหนี้เงินกู้กับ ธ.ก.ส. โดยหากมีจำนวนรายค้างชำระสะสมตั้งแต่ร้อยละ 5 ของจำนวนลูกหนี้ทั้งหมดที่ใช้สิทธิสวัสดิการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ธ.ก.ส. จะชะลอการรับเรื่องยื่นกู้จนกว่าจะได้ดำเนินการแก้ไขหนี้ค้างชำระให้ลดลงตามที่ ธ.ก.ส. กำหนด หากยังไม่สามารถแก้ไขหนี้ค้างชำระได้ ให้ ธ.ก.ส. สามารถยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ได้

ข้อ 5. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้สินเชื่อ ให้เป็นไปตามวิธีปฏิบัติ ข้อบังคับ ระเบียบ และคำสั่งของ ธ.ก.ส. การพิจารณาอนุมัติสินเชื่อเป็นดุลยพินิจของ ธ.ก.ส. คำวินิจฉัยของ ธ.ก.ส. ถือเป็นที่สุด

ข้อ 6. หากมีปัญหาข้อขัดข้องใดๆ เกิดขึ้นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์โครงการตามที่กำหนดโดยบันทึกข้อตกลงความร่วมมือและกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้ ธ.ก.ส. และชื่อส่วนงานภายนอก..... ร่วมกันพิจารณาแก้ไขต่อไป

ข้อ 7. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้เป็นต้นไป จนกว่าฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะบอกเลิก โดยให้ฝ่ายที่ประสงค์จะบอกเลิกแจ้งเป็นหนังสือให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 (สามสิบ) วัน แต่การบอกเลิกนี้ไม่กระทบถึงภาระที่ทั้งสองฝ่ายจะต้องดำเนินการตามข้อ 2 และข้อ 3 ขอบเขตความร่วมมือ สำหรับบุคลากรซึ่งได้ให้สินเชื่อสวัสดิการไปก่อนการบอกเลิกนี้แล้ว

ข้อ 8. ทั้งสองฝ่ายขอยืนยันว่า การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ ได้ดำเนินการไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ รวมถึงหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของแต่ละฝ่ายแล้ว และทั้งสองฝ่ายจะดำเนินการตามโครงการนี้ภายใต้กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับจนกว่าโครงการนี้จะสิ้นสุดลง

ข้อ 9. คู่ตกลงแต่ละฝ่ายจะปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด จะไม่ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์อื่นใดนอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้จะไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่บุคคลใด ๆ นอกจากบุคคลที่เกี่ยวข้องโดยตรงและมีความจำเป็นอย่างยี่งที่จะต้องได้รับการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ โดยจะดำเนินการให้บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่เก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลด้วย และจะจัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการสูญหาย เข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ

การเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อตกลงความร่วมมือนี้ให้ทำเป็นบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเพิ่มเติมเป็นหนังสือ และให้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือเพิ่มเติมมีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันที่ผู้มีอำนาจลงนามของทั้งสองฝ่ายได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเพิ่มเติมนั้น และให้ถือว่าบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเพิ่มเติมดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ และกรณีที่มีข้อปัญหาในทางปฏิบัติตามข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ ให้ทั้งสองฝ่ายร่วมกันพิจารณาแก้ไขปัญหาดังกล่าว

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ทำขึ้น 2 (สอง) ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความนี้โดยตลอดแล้ว เห็นว่าตรงตามเจตนารมณ์ที่มุ่งประสงค์ร่วมกันทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และเก็บบันทึกข้อตกลงความร่วมมือไว้ฝ่ายละ 1 (หนึ่ง) ฉบับ

ลงชื่อ.....

(.....ชื่อ-สกุล ผู้ลงนาม.....)

.....ตำแหน่งผู้ลงนาม.....

.....ชื่อส่วนงานภายนอก.....

ลงชื่อ.....

(นายฉัตรชัย ศิริไล)

ผู้จัดการ

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

ลงชื่อ.....(พยาน)

(.....ชื่อ-สกุล พยาน.....)

.....ตำแหน่งพยาน.....

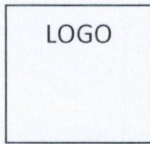
.....ชื่อส่วนงานภายนอก.....

ลงชื่อ.....(พยาน)

(นายสุรพงษ์ อิมเอิบ)

ผู้อำนวยการสำนักสินเชื่อสวัสดิการและโครงการพิเศษ

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร



ข้อตกลงการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล
(Personal Data Sharing Agreement : DSA)

โครงการสินเชื่อเพื่อเป็นสวัสดิการให้กับบุคลากรของหน่วยงานที่มีบทบาทในการส่งเสริมให้ชุมชนเกิด
ความเข้มแข็งด้านเศรษฐกิจหรือการพัฒนาคุณภาพชีวิตการพัฒนาคุณภาพชีวิต

ระหว่าง

.....ชื่อส่วนงานภายนอก.....

กับ

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.)

ข้อตกลงการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล (“ข้อตกลง”) ฉบับนี้ทำขึ้น เมื่อวันที่
ณชื่อส่วนงานภายนอก..... ตั้งอยู่เลขที่

โดยที่ชื่อส่วนงานภายนอก..... ซึ่งต่อไปในข้อตกลงฉบับนี้เรียกว่า “.....ชื่อส่วนงานภายนอก.....”
ฝ่ายหนึ่ง ได้ตกลงในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ เพื่อเป็นสวัสดิการให้กับบุคลากรภาครัฐและพนักงานองค์กร ที่
มีบทบาทในการส่งเสริมให้ชุมชนเกิดความเข้มแข็งด้านเศรษฐกิจหรือการพัฒนาคุณภาพชีวิต ฉบับลงวันที่
..... ซึ่งต่อไปในข้อตกลงฉบับนี้เรียกว่า “สัญญาหลัก” กับ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์
การเกษตร (ธ.ก.ส.) ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า “ธ.ก.ส.” อีกฝ่ายหนึ่ง รวมเรียกว่า “คู่สัญญา”

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ภายใต้ความตกลงของสัญญาหลัก คู่สัญญามีความจำเป็นต้องแบ่งปัน โอน
แลกเปลี่ยน หรือเปิดเผย (รวมเรียกว่า “แบ่งปัน”) ข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนเก็บรักษาแก่อีกฝ่าย ซึ่งข้อมูลส่วนบุคคล
ที่แต่ละฝ่าย เก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผย (รวมเรียกว่า “ประมวลผล”) นั้น แต่ละฝ่ายต่างเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วน
บุคคล ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กล่าวคือ แต่ละฝ่ายต่างเป็นผู้มีอำนาจตัดสินใจ
กำหนดรูปแบบ และวัตถุประสงค์ ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในข้อมูลที่ตนต้องแบ่งปัน ภายใต้ข้อตกลง
นี้

ด้วยเหตุนี้ คู่สัญญาจึงตกลงจัดทำข้อตกลงฉบับนี้ และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาหลัก เพื่อเป็น
หลักฐานการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลระหว่างคู่สัญญา และเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครอง
ข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายอื่นๆ ที่ออกตามความในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
พ.ศ. 2562 ซึ่งต่อไปในข้อตกลงฉบับนี้ รวมเรียกว่า “กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” ทั้งที่มีผลใช้บังคับอยู่
ณ วันที่ทำข้อตกลงฉบับนี้ และที่จะมีการเพิ่มเติมหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงในภายหลัง โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. คู่สัญญารับทราบ ว่า ข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลธรรมดา ซึ่งทำให้สามารถระบุ
ตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยคู่สัญญาแต่ละฝ่าย จะดำเนินการตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูล
ส่วนบุคคลกำหนด เพื่อคุ้มครองให้การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปอย่างเหมาะสมและถูกต้องตาม
กฎหมาย

2. ข้อมูลส่วน...

2. ข้อมูลส่วนบุคคลที่คู่สัญญาแบ่งปันกัน คู่สัญญาแต่ละฝ่ายตกลงแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล ดังรายการต่อไปนี้แก่คู่สัญญาอีกฝ่าย

ข้อมูลส่วนบุคคลที่แบ่งปันโดยชื่อส่วนงานภายนอก.....	วัตถุประสงค์ในการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล
1. ชื่อ-นามสกุล 2. หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน 3. ที่อยู่ 4. ตำแหน่ง 5. วาระการดำรงตำแหน่ง 6. เบอร์โทรศัพท์ 7. การสอบสวนวินัย (ถ้ามี)	1. เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการหักชำระหนี้เงินกู้ของลูกค้าที่ใช้บริการสินเชื่อ เพื่อเป็นสวัสดิการให้กับบุคลากรภาครัฐและพนักงานองค์กร ที่มีบทบาทในการส่งเสริมให้ชุมชนเกิดความเข้มแข็งด้านเศรษฐกิจหรือการพัฒนาคุณภาพชีวิต 2. จัดทำเอกสารประกอบการยื่นขอสินเชื่อ เช่น หนังสือรับรองการเป็นบุคลากรของหน่วยงาน พร้อมรับรองเงินได้รายเดือน และรับรองว่าไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย (ถ้ามี)
ข้อมูลส่วนบุคคลที่แบ่งปันโดย ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	วัตถุประสงค์ในการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล
1. ชื่อ-นามสกุล 2. หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน 3. ที่อยู่ 4. ตำแหน่ง 5. เบอร์โทรศัพท์ 6. ข้อมูลหนี้เงินกู้ ได้แก่ เลขที่สัญญาเงินกู้ วงเงินกู้ หนี้คงเหลือ ยอดชำระต่อเดือน	1. เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการหักชำระหนี้เงินกู้ของลูกค้าที่ใช้บริการสินเชื่อ เพื่อเป็นสวัสดิการให้กับบุคลากรภาครัฐและพนักงานองค์กร ที่มีบทบาทในการส่งเสริมให้ชุมชนเกิดความเข้มแข็งด้านเศรษฐกิจหรือการพัฒนาคุณภาพชีวิต 2. รายงานผลการหักชำระหนี้เงินกู้ของลูกค้า

3. ฐานทางกฎหมาย...

3. ฐานทางกฎหมายในการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล ภายใต้วัตถุประสงค์ที่ระบุในข้อ 2 คู่สัญญาแต่ละฝ่ายมีฐานทางกฎหมายตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลดังต่อไปนี้ ในการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลแก่คู่สัญญาอีกฝ่าย (แต่ละฝ่ายอาจใช้ฐานทางกฎหมายที่ต่างกันในการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล)

ฐานทางกฎหมายของชื่อส่วนงานภายนอก.....	
ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป	ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว
เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามข้อตกลง สัญญา และเงื่อนไขโครงการ ซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นคู่สัญญาหรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อนเข้าทำสัญญานั้น	ไม่มี
ฐานทางกฎหมายของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	
ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป	ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว
เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามข้อตกลง สัญญา และเงื่อนไขโครงการ ซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นคู่สัญญาหรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อนเข้าทำสัญญานั้น	ไม่มี

4. คู่สัญญาได้รับทราบและตกลงว่า แต่ละฝ่ายต่างเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลในส่วนของคุณข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนประมวลผล และต่างอยู่ภายใต้บังคับในการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในบทบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต่างหากจากกัน

5. คู่สัญญารับรองและยืนยันว่า ก่อนการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลแก่อีกฝ่าย ตนได้ดำเนินการแจ้งข้อมูลที่จำเป็นเกี่ยวกับการแบ่งปันข้อมูลและขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล และ/หรือ มีฐานกฎหมายหรืออำนาจหน้าที่โดยชอบด้วยกฎหมายให้สามารถเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้อีกฝ่าย และให้อีกฝ่ายสามารถทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับนั้นตามวัตถุประสงค์ที่ได้ตกลงกันอย่างถูกต้องตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลแล้ว

6. คู่สัญญารับรองว่า คู่สัญญาฝ่ายที่แบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล จะไม่ถูกจำกัดสิทธิ ยับยั้งหรือมีข้อห้ามใด ๆ ในการ

6.1 ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนเป็นฝ่ายแบ่งปัน ภายใต้วัตถุประสงค์ที่กำหนดในข้อตกลงฉบับนี้

6.2 แบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลให้กับคู่สัญญาอีกฝ่าย เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อตกลงฉบับนี้

7. คู่สัญญาจะทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่รับมาจากอีกฝ่ายเพียงเท่าที่จำเป็นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดในข้อ 2 ของข้อตกลงฉบับนี้ และแต่ละฝ่ายจะไม่ประมวลผลข้อมูลเพื่อวัตถุประสงค์อื่น เว้นแต่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือเป็นความจำเป็นเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายเท่านั้น

8. คู่สัญญารับรองว่าจะควบคุมดูแลให้เจ้าหน้าที่ และ/หรือลูกจ้าง ตัวแทนหรือบุคคลใดๆ ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับจากอีกฝ่ายภายใต้ข้อตกลงฉบับนี้ รักษาความลับและปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด และดำเนินการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์ตามข้อตกลงฉบับนี้เท่านั้น โดยจะไม่ทำซ้ำ คัดลอก ทำสำเนา บันทึกภาพข้อมูลส่วนบุคคลไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วนเป็นอันขาด เว้นแต่เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหลัก หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องจะระบุหรือบัญญัติไว้เป็นประการอื่น

9. คู่สัญญา...

9. คู่สัญญารับรองว่าจะกำหนดให้การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ข้อตกลงฉบับนี้ถูกจำกัดเฉพาะเจ้าหน้าที่ และ/หรือลูกจ้าง ตัวแทนหรือบุคคลใด ๆ ที่ได้รับมอบหมาย มีหน้าที่เกี่ยวข้องหรือมีความจำเป็นในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ข้อตกลงฉบับนี้เท่านั้น

10. คู่สัญญาฝ่ายที่รับข้อมูลจะไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับจากฝ่ายที่โอนข้อมูลแก่บุคคลของคู่สัญญาฝ่ายที่รับข้อมูลที่ไม่มีความจำเป็นที่เกี่ยวข้องในการประมวลผล หรือบุคคลภายนอกใด ๆ เว้นแต่ที่มีความจำเป็นต้องกระทำตามหน้าที่ในสัญญาหลัก ข้อตกลงฉบับนี้หรือเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้บังคับ หรือที่ได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากคู่สัญญาฝ่ายที่โอนข้อมูลก่อน

11. คู่สัญญามีหน้าที่จัดให้มีและคงไว้ซึ่งมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสม ซึ่งครอบคลุมอย่างน้อย 3 ประเด็น ได้แก่ การรักษาความลับ (Confidentiality) ความถูกต้อง ครบถ้วน (Integrity) สภาพพร้อมใช้งาน (Availability) ของข้อมูลส่วนบุคคล คำนึงถึงลักษณะ ขอบเขต และวัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อป้องกันการสูญหาย เข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบและทั้งสองฝ่ายต้องทบทวนมาตรการดังกล่าวเมื่อมีความจำเป็นหรือเมื่อเทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงไปเพื่อให้มีประสิทธิภาพในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยให้เป็นไปตามมาตรฐานขั้นต่ำ ตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด และ/หรือเป็นไปตามมาตรฐานสากล

12. กรณีที่คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด พบพฤติการณ์ที่มีลักษณะที่กระทบต่อการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลที่แบ่งปันกันภายใต้ข้อตกลงฉบับนี้ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายจากการละเมิด อุบัติเหตุ ลบทำลาย สูญหาย เปลี่ยนแปลง แก้ไข เข้าถึง ใช้ เปิดเผยหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย คู่สัญญาฝ่ายที่พบเหตุดังกล่าวจะดำเนินการแจ้งให้คู่สัญญาอีกฝ่ายทราบโดยทันทีภายในเวลาไม่เกิน 48 ชั่วโมง

13. การแจ้งถึงเหตุ การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลที่เกิดขึ้นภายใต้ข้อตกลงนี้ คู่สัญญาแต่ละฝ่ายจะใช้มาตรการตามที่เห็นสมควรในการระบุถึงสาเหตุของการละเมิด และป้องกันปัญหาดังกล่าวมิให้เกิดซ้ำ และจะให้ข้อมูลแก่อีกฝ่ายภายใต้ขอบเขตที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้กำหนด ดังต่อไปนี้

13.1 รายละเอียดของลักษณะและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นของการละเมิด

13.2 มาตรการที่ถูกใช้เพื่อลดผลกระทบของการละเมิด

13.3 ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลและเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกละเมิด หากมีปรากฏ

13.4 ข้อมูลอื่น ๆ เกี่ยวข้องกับการละเมิด

14. คู่สัญญาตกลงจะให้ความช่วยเหลืออย่างสมเหตุสมผลแก่อีกฝ่าย เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลที่ใช้บังคับ ในการตอบสนองต่อข้อเรียกร้องใด ๆ ที่สมเหตุสมผลจากการใช้สิทธิต่าง ๆ ภายใต้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลโดยเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล โดยพิจารณาถึงลักษณะการประมวลผล ภาระหน้าที่ภายใต้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ใช้บังคับ และข้อมูลส่วนบุคคลที่แต่ละฝ่ายประมวลผล

ทั้งนี้ กรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลยื่นคำร้องขอใช้สิทธิดังกล่าวต่อคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด เพื่อใช้สิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในความรับผิดชอบหรือได้รับมาจากอีกฝ่าย คู่สัญญาฝ่ายที่ได้รับคำร้องจะต้องดำเนินการแจ้งและส่งคำร้องดังกล่าวให้แก่คู่สัญญาซึ่งเป็นฝ่ายโอนข้อมูลโดยทันที โดยคู่สัญญาฝ่ายที่รับคำร้องนั้นจะต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบถึงการจัดการตามคำขอหรือข้อร้องเรียนของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลนั้นด้วย

15. หากคู่สัญญา...

15. หากคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดมีความจำเป็นจะต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับจากอีกฝ่ายไปยังต่างประเทศ การส่งออกซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวจะต้องได้รับปกป้องตามมาตรฐานการส่งข้อมูลระหว่างประเทศตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศที่ส่งข้อมูลไปนั้นกำหนด ทั้งนี้ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงที่จะเข้าทำสัญญาใด ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้บังคับกับการโอนข้อมูล

16. คู่สัญญาแต่ละฝ่ายอาจใช้ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลอื่นไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน เพื่อทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่โอนและรับโอน จะต้องคัดเลือกคู่สัญญาที่มีความเหมาะสม น่าเชื่อถือ และมีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้างได้สอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยคู่สัญญาฝ่ายนั้นจะต้องทำสัญญากับผู้ประมวลผลข้อมูลเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งสัญญาดังกล่าวจะต้องมีเงื่อนไขในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่โอนและรับโอนไม่น้อยไปกว่าเงื่อนไขที่ระบุไว้ในข้อตกลงฉบับนี้ และเงื่อนไขทั้งหมดต้องเป็นไปตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด เพื่อหลีกเลี่ยงข้อสงสัย หากคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดได้ว่าจ้างหรือมอบหมายผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล คู่สัญญาฝ่ายนั้นยังคงต้องมีความรับผิดชอบต่ออีกฝ่ายสำหรับการกระทำหรือละเว้นการกระทำใด ๆ ของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้น

17. คู่สัญญาจะทำการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนได้รับจากอีกฝ่ายภายใต้ข้อตกลงฉบับนี้ ภายใน 90 วัน นับแต่วันที่ดำเนินการประมวลผลตามวัตถุประสงค์ภายใต้ข้อตกลงฉบับนี้เสร็จสิ้น หรือวันที่คู่สัญญาได้ตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรให้ยกเลิกสัญญาหลักแล้วแต่กรณีใดจะเกิดขึ้นก่อน เว้นแต่ในกรณีที่คู่สัญญามีวัตถุประสงค์อื่นชอบด้วยกฎหมายหรือมีฐานทางกฎหมายในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลที่รับโอนมานั้นต่อไปได้

ทั้งนี้ ในกรณีที่ปรากฏว่าคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนได้รับจากอีกฝ่ายตามข้อตกลงฉบับนี้ก่อนสิ้นระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง คู่สัญญาฝ่ายนั้นจะทำการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนได้รับตามข้อตกลงฉบับนี้ทันที

18. คู่สัญญาแต่ละฝ่ายจะต้องชดเชยความเสียหายให้แก่อีกฝ่ายในค่าปรับ ความสูญหายหรือเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับฝ่ายที่ไม่ได้ผิดเงื่อนไข อันเนื่องมาจากการฝ่าฝืนข้อตกลงฉบับนี้ แม้ว่าจะมีข้อจำกัดความรับผิดภายใต้สัญญาหลักก็ตาม

19. หน้าที่และความรับผิดของคู่สัญญาในการปฏิบัติตามข้อตกลงฉบับนี้จะสิ้นสุดลงนับแต่วันที่การดำเนินการตามสัญญาหลักเสร็จสิ้นลง หรือวันที่คู่สัญญาได้ตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรให้ยกเลิกสัญญาหลักแล้วแต่กรณีใดจะเกิดขึ้นก่อน อย่างไรก็ตาม การสิ้นสุดของข้อตกลงฉบับนี้ ไม่กระทบต่อหน้าที่ของคู่สัญญาแต่ละฝ่ายในการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ได้กำหนดในข้อ 17 ของข้อตกลงฉบับนี้

ในกรณีที่ข้อตกลง คำรับรอง การเจรจา หรือข้อผูกพันใดที่คู่สัญญามีต่อกัน ไม่ว่าด้วยวาจาหรือเป็นลาย
ลักษณ์อักษรใดขัดหรือแย้งกับข้อตกลงที่ระบุในข้อตกลงฉบับนี้ ให้ใช้ข้อความตามข้อตกลงฉบับนี้บังคับ

ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว เพื่อเป็นหลักฐานแห่งการนี้ ทั้งสองฝ่ายจึง
ได้ลงนามไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น

.....ชื่อส่วนงานภายนอก.....

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....ชื่อ-สกุล ผู้ลงนาม.....)

(นายฉัตรชัย ศิริไล)

.....ตำแหน่งผู้ลงนาม.....

ผู้จัดการ

.....ชื่อส่วนงานภายนอก.....

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

(.....ชื่อ-สกุล พยาน.....)

(นายสุรพงษ์ อิ่มเอิบ)

.....ตำแหน่งพยาน.....

ผู้อำนวยการสำนักสินเชือสวัสดิการและโครงการพิเศษ

.....ชื่อส่วนงานภายนอก.....

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร



โครงการสินเชื่อเคหะเพื่อที่อยู่อาศัย (BAAC Housing Loans)

ที่	รายละเอียดข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการ	รายละเอียดข้อมูล
1	ผู้ออกผลิตภัณฑ์	สำนักสินเชื่อสวัสดิการและโครงการพิเศษ
2	ชื่อผลิตภัณฑ์	โครงการสินเชื่อเคหะเพื่อที่อยู่อาศัย (BAAC Housing Loans)
3	วงเงิน (Loan to value)	วงเงินกู้สูงสุดสัญญาไม่เกิน 5,000,000 บาท รายละเอียดไม่เกิน 3 สัญญา
4	ระยะเวลาการผ่อนชำระ	กรณีผู้กู้หลักเป็นข้าราชการ กำหนดระยะเวลาชำระคืนเสร็จสิ้นไม่น้อยกว่า 7 ปี และไม่เกิน 40 ปี นับแต่วันกู้ และเมื่อรวมกับอายุผู้กู้สูงสุดไม่เกิน 75 ปี กรณีผู้กู้หลักเป็นพนักงานองค์กร กำหนดระยะเวลาชำระคืนเสร็จสิ้นไม่น้อยกว่า 7 ปี และไม่เกิน 40 ปี นับแต่วันกู้ และเมื่อรวมกับอายุผู้กู้สูงสุดไม่เกิน 70 ปี
5	ประเภทของการผ่อนชำระ	ให้กำหนดชำระหนี้คืนเป็นงวดรายเดือนเท่านั้น
6	หลักการผ่อนชำระแบบลดต้นลดดอก	การคำนวณดอกเบี้ยแบบลดต้นลดดอก (Effective Rate)
7	อัตราดอกเบี้ย (ตลอดอายุสัญญา)	*กรณีมีประกันคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ ปีที่ 1 – 5 คิดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ร้อยละ 2.99 ต่อปี ปีที่ 6 – 8 คิดอัตราดอกเบี้ยในอัตรา MRR – 2 (ลบสอง) ปีที่ 9 เป็นต้นไป คิดอัตราดอกเบี้ยในอัตรา MRR – 0.25 (ลบศูนย์จุดสองห้า) (EIR = 4.95%) * ระยะเวลาคุ้มครองต้องไม่น้อยกว่า 7 ปี โดยชำระค่าเบี้ยประกันในคราวเดียว กรณีไม่มีประกันคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ ปีที่ 1 – 5 คิดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ร้อยละ 3.60 ต่อปี ปีที่ 6 – 8 คิดอัตราดอกเบี้ยในอัตรา MRR – 2 (ลบสอง) ปีที่ 9 เป็นต้นไป คิดอัตราดอกเบี้ยในอัตรา MRR – 0.25 (ลบศูนย์จุดสองห้า) (EIR = 5.22%)
8	อัตราดอกเบี้ยหรือเบี้ยปรับ กรณีผิดนัดชำระ	ตามประกาศอัตราดอกเบี้ยของธนาคาร
9	เงื่อนไขการใช้ผลิตภัณฑ์ที่ลูกค้าต้องทำตาม	กรณีออกจากโครงการตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด ธนาคารจะคิดอัตราดอกเบี้ยในอัตรา MRR+3.00 (บวกสาม) ต่อปี
10	ประกันภัยประเภทที่ลูกค้าที่จำเป็นต้องทำและที่สามารถเลือกทำได้	- ท่านจำเป็นต้องจัดทำประกันอัคคีภัย (กรณีกู้เงินเพื่อที่อยู่อาศัย ตั้งแต่ 100,000 บาทขึ้นไป) โดยวงเงินเอาประกันภัยสูงสุดเท่าที่บริษัทประกันรับประกันได้และระยะเวลาการเอาประกันภัยต้องครอบคลุมและสอดคล้องระยะเวลาชำระคืนเงินกู้ - ท่านสามารถเลือกทำประกันภัยอื่นๆ เพิ่มเติมได้ตามความสมัครใจ
11	ข้อควรระวังในเรื่องสำคัญ เช่น ค่าปรับที่จะเกิดขึ้น กรณีผิดนัดชำระหรือชำระบางส่วน การทำประกันภัยบางประเภทไม่มีผลต่อการอนุมัติสินเชื่อ	กรณีผิดนัดชำระโดยไม่มีเหตุอันควรผ่อนผัน ให้เรียกดอกเบี้ยสำหรับต้นเงินส่วนที่มีได้ชำระตามกำหนดนั้นเพิ่มขึ้นจากอัตราดอกเบี้ยปกติสูงสุดที่เรียกเก็บจริงตามที่ระบุในสัญญาไว้อีกร้อยละ 3.00 ต่อปีจนกว่าจะชำระเสร็จ
12	การแจ้งให้ชำระหนี้หรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	ธนาคารจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าก่อนถึงกำหนดชำระหนี้หรือเสียค่าธรรมเนียม
13	การแจ้งได้รับชำระเงินจากลูกค้า เช่น ให้ใบเสร็จรับเงิน	ธนาคารจะออกใบเสร็จรับเงินรับรองการชำระหนี้ เมื่อลูกค้าชำระหนี้ที่สาขา หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์
14	การแจ้งเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการให้บริการ หรือแจ้งเงื่อนไขสำคัญต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	ตามประกาศของธนาคาร
15	ช่องทางในการติดต่อผู้ให้บริการ/เจ้าของผลิตภัณฑ์	สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ ธ.ก.ส. ทุกสาขา หรือ Call Center 0-2555-0555



ตารางแสดงอัตราดอกเบี้ย และค่าใช้จ่าย
สำหรับ โครงการสินเชื่อเคหะเพื่อที่อยู่อาศัย (BAAC Housing Loans)

ที่	รายละเอียดข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการ	รายละเอียดข้อมูล
1	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงตลอดอายุสัญญา	กรณีมีประกันคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงตลอดอายุสัญญา (EIR) = 4.95% กรณีไม่มีประกันคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงตลอดอายุสัญญา (EIR) = 5.22% หมายเหตุ : อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงตลอดอายุสัญญา (EIR) คำนวณจากต้นเงินกู้ 1,000,000 บาท ระยะเวลาการชำระ 20 ปี
2	ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	ตามประกาศค่าบริการต่าง ๆ ของธนาคาร
3	ค่าเบี้ยประกันภัย (ต่อปี)	ตามวงเงินเอาประกันภัย โดยวงเงินเอาประกันภัยสูงสุดเท่าที่บริษัทประกันรับประกันได้และ เวลาการเอาประกันภัยต้องครอบคลุมและสอดคล้องกับระยะเวลาชำระคืนเงินกู้
4	ค่าเบี้ยประกันชีวิต (ต่อปี)	ตามความสมัครใจ
5	ค่าเบี้ยปรับไถ่ถอนก่อนครบกำหนด (ต่อปี)	ตามประกาศของธนาคาร

*อัตราดอกเบี้ย MRR เป็นไปตามประกาศที่ธนาคารกำหนด

ผู้ยื่นคำขอสินเชื่อ ชื่อ-นามสกุล.....

ประเภทสินเชื่อ ☐ แบบมีประกันคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ
ทุนประกัน.....บาท ระยะเวลา.....ปี
☐ แบบไม่มีประกันคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ

จำนวนเงินที่ขอกู้ บาท ระยะเวลาที่ขอมั่นชำระ ปี

ยื่นคำขอสินเชื่อกับ ธ.ก.ส. สาขา.....

ลงชื่อ.....พนักงานผู้รับเรื่อง
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่รับเรื่อง...../...../.....



โครงการสินเชื่อสวัสดิการบุคลากรภาครัฐ ปี 2569

ที่	รายละเอียดข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการ	รายละเอียดข้อมูล
1	ผู้ออกผลิตภัณฑ์	สำนักสินเชื่อสวัสดิการและโครงการพิเศษ
2	ชื่อผลิตภัณฑ์	โครงการสินเชื่อสวัสดิการบุคลากรภาครัฐ ปี 2569
3	วงเงิน (Loan to value)	วงเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 2,000,000 บาท
4	ระยะเวลาการผ่อนชำระ	กำหนดชำระหนี้เป็นงวดรายเดือน ชำระเสร็จสิ้นไม่เกิน 20 ปีนับแต่วันกู้ และไม่เกินระยะเวลาเกษียณอายุราชการหรือวาระการดำรงตำแหน่งหรือระยะเวลาตามสัญญาจ้าง ของผู้กู้
5	ประเภทของการผ่อนชำระ	งวดผ่อนชำระเป็นรายเดือน
6	หลักการผ่อนชำระแบบลดต้นลดดอก	การคำนวณดอกเบี้ยแบบลดต้นลดดอก (Effective Rate)
7	อัตราดอกเบี้ย (ตลอดอายุสัญญา)	7.1 กรณีทำประกันค้ำครองวงเงินสินเชื่อ คิดดอกเบี้ยในอัตรา MRR - 1.75 (กำหนดให้ผู้กู้ทำประกันค้ำครองวงเงินสินเชื่อ ความคุ้มครองไม่น้อยกว่าวงเงินกู้และระยะเวลาความคุ้มครองไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือตามระยะเวลาชำระหนี้ ชำระค่าเบี้ยประกันในคราวเดียว) 7.2 กรณีไม่ทำประกันค้ำครองวงเงินสินเชื่อ คิดดอกเบี้ยในอัตรา MRR - 0.75
8	อัตราดอกเบี้ยหรือเบี้ยปรับ กรณีผิดนัดชำระ	ตามประกาศอัตราดอกเบี้ยของธนาคาร
9	ค่าบริการต่าง ๆ	ตามประกาศค่าบริการต่าง ๆ ของธนาคาร
10	หลักประกันเงินกู้	10.1 หลักประกันจำนอง 10.2 บุคคลค้ำประกัน (ตามเงื่อนไขโครงการ ค่าประกันสูงสุดไม่เกิน 1,000,000 บาท)
11	11.1 ประกันภัยประเภทที่ลูกค้าที่จำเป็นต้องทำและที่สามารถเลือกทำได้ 11.2 ค่าเบี้ยประกันภัยคุ้มครองสินเชื่อ 11.3 ค่าเบี้ยประกันชีวิต 11.4 ค่าเบี้ยปรับไถ่ถอนก่อนครบกำหนด	11.2 ตามสมัครใจ กรณีทำประกันค้ำครองวงเงินสินเชื่อ กำหนดอัตราดอกเบี้ย = MRR - 1.75 กรณีไม่ทำประกันค้ำครองวงเงินสินเชื่อ กำหนดอัตราดอกเบี้ย = MRR - 0.75
12	ข้อควรระวังในเรื่องสำคัญ เช่น ค่าปรับที่จะเกิดขึ้น กรณีผิดนัดชำระหรือชำระบางส่วน การทำประกันภัยบางประเภทไม่มีผลต่อการอนุมัติสินเชื่อ	กรณีผิดนัดชำระโดยไม่มีเหตุอันควรผ่อนผัน ให้เรียกดอกเบี้ยสำหรับต้นเงินส่วนที่มีได้ชำระตามกำหนดนั้นเพิ่มขึ้นจากอัตราดอกเบี้ยปกติสูงสุดที่เรียกเก็บจริงตามที่ระบุในสัญญาไว้อีกร้อยละ 3.00 ต่อปีจนกว่าจะชำระเสร็จ
13	การแจ้งให้ชำระหนี้หรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	ธนาคารจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าก่อนถึงกำหนดชำระ
14	การแจ้งได้รับชำระเงินจากลูกค้า เช่น ให้ใบเสร็จรับเงิน	ธนาคารจะออกใบเสร็จรับเงินรับรองการชำระหนี้ เมื่อลูกค้าชำระผ่านหน่วยงานต้นสังกัด หรือ ชำระหนี้ที่สาขา หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์
15	การแจ้งเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการให้บริการ หรือแจ้งเตือนที่สำคัญต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	ตามประกาศของธนาคาร
16	ช่องทางในการติดต่อผู้ให้บริการ/เจ้าของผลิตภัณฑ์	สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ ธ.ก.ส. ทุกสาขา หรือ Call center 0-2555-05555

*อัตราดอกเบี้ย MRR เป็นไปตามประกาศที่ธนาคารกำหนด

หนังสือรับรองสิทธิสวัสดิการ
(ใช้กระดาของหน่วยงาน)

ที่.....

(หน่วยงานเจ้าของหนังสือ)

วันที่.....

เรื่อง การกู้เงินโครงการสินเชื่อ.....ชื่อโครงการ.....

เรียน ผู้จัดการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.)

อ้างถึง ข้อตกลงระหว่างชื่อหน่วยงาน..... กับธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.)

ฉบับลงวันที่.....

.....ชื่อหน่วยงาน..... ขอเรียนให้ทราบว่า (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆระบุ.....)

.....นามสกุล..... (รหัสพนักงาน.....)

เป็นข้าราชการ/พนักงาน ตำแหน่งงาน.....สังกัด.....

หน่วยงาน/กลุ่มงาน.....กรม/กอง.....

กระทรวง.....เข้าทำงานเมื่อวันที่.....

ได้รับเงินเดือน/ค่าจ้างเดือนละ.....บาท และมีรายได้พิเศษอื่นๆ (ระบุ ค่า.....)

ต่อเดือน.....บาท

.....ชื่อหน่วยงาน..... ได้พิจารณาแล้ว เห็นว่า (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆระบุ.....)

.....นามสกุล..... มีคุณสมบัติเหมาะสมและไม่อยู่ระหว่าง

สอบสวนโทษทางวินัย เหมาะสมที่จะเป็นผู้กู้โครงการสินเชื่อ.....ชื่อโครงการ.....ตาม

ข้อตกลงดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(พิมพ์ชื่อเต็ม)

(ตำแหน่ง)

หมายเหตุ หนังสือฉบับนี้มีอายุ 30 วัน นับตั้งแต่วันที่

โทร.