

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๑๔๐๙/วส๑๓๕



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะป๋

เลขที่ ๑๕๒๖

วันที่ ๑๖ / ก.ค. / ๖๕

เวลา ๐๙.๓๐ น.

สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติภาค ๒

๙๙๙ ถนนติวานนท์ อำเภอปากเกร็ด

จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐

๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานในระดับลุ่มน้ำตามหน้าที่และอำนาจตาม พ.ร.บ. ทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ลุ่มน้ำเพชรบุรี - ประจวบคีรีขันธ์)

เรียน แจ้งท้าย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการ

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. แบบตอบรับการประชุม

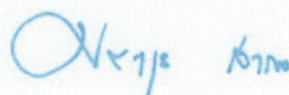
จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติเป็นองค์กรหลักในการขับเคลื่อนบริหารจัดการและบูรณาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการนํานโยบายไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยการเร่งรัดขับเคลื่อนแผนงานโครงการบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ภายใต้แผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำระดับลุ่มน้ำ ผ่านระบบ Thai Water Plan เพื่อให้การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำในพื้นที่ลุ่มน้ำเกิดความเป็นเอกภาพ และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน จึงได้จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานในระดับลุ่มน้ำตามหน้าที่และอำนาจตาม พ.ร.บ. ทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ลุ่มน้ำเพชรบุรี - ประจวบคีรีขันธ์) ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ไอศารารีสอร์ท แอนด์ สปา ตำบลแหลมผักเบี้ย อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

ในการนี้ สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติภาค ๒ จึงขอเชิญท่านหรือผู้รับผิดชอบด้านแผนงานจำนวน ๒ ราย เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานในระดับลุ่มน้ำตามหน้าที่และอำนาจตาม พ.ร.บ. ทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ลุ่มน้ำเพชรบุรี - ประจวบคีรีขันธ์) (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) และตอบรับเข้าร่วมการประชุม ฯ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Phetchaburi.onwr2@onwr.go.th ภายในวันพุธที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) โดยมอบหมายให้ นางสาวยุภาวดี ฤกษ์ชนะรงค์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๒๒๐ ๖๗๕๘ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ



(นายศราวุธ สากล)

ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติภาค ๒

กลุ่มประสานงานลุ่มน้ำเพชรบุรี-ประจวบคีรีขันธ์ สททช.๒

โทรศัพท์ ๐ ๓๒๒๐ ๖๗๕๘

บัญชีแจ้งท้าย

หนังสือสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติภาค ๒ ส่วนที่๑๑๓ ที่ นร ๑๔๐๙/ว๘๑๓๕ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เรื่อง โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานในระดับลุ่มน้ำตามหน้าที่และอำนาจตาม พ.ร.บ. ทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ลุ่มน้ำเพชรบุรี – ประจวบคีรีขันธ์) จังหวัดเพชรบุรี

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

๑. เทศบาลเมืองชะอำ
๒. เทศบาลตำบลนายาง
๓. เทศบาลตำบลบางเก่า
๔. องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่พัฒนา
๕. องค์การบริหารส่วนตำบลสามพระยา
๖. องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ
๗. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองศาลา

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

๑. เทศบาลตำบลบ้านลาด
๒. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาน
๓. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด
๔. องค์การบริหารส่วนตำบลท่าช้าง
๕. องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา
๖. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระเจ็ด
๗. องค์การบริหารส่วนตำบลไร่สะท้อน
๘. องค์การบริหารส่วนตำบลโรงเข้
๙. องค์การบริหารส่วนตำบลไร่โคก
๑๐. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะปูล
๑๑. องค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม
๑๒. องค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลี
๑๓. องค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ
๑๔. องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยลึก
๑๕. องค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำรงค์

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี

๑. เทศบาลตำบลท่าไม้รวก
๒. เทศบาลตำบลท่ายาง
๓. เทศบาลตำบลหนองจอก
๔. เทศบาลตำบลท่าแลง
๕. องค์การบริหารส่วนตำบลกลัดหลวง
๖. องค์การบริหารส่วนตำบลเขากระปุก

๗. องค์การบริหารส่วนตำบลท่าคอย
๘. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง
๙. องค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน
๑๐. องค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า
๑๑. องค์การบริหารส่วนตำบลยางหย่อง
๑๒. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก
๑๓. องค์การบริหารส่วนตำบลวังไคร้

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอแก่งกระเจาน จังหวัดเพชรบุรี

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งกระเจาน
๒. องค์การบริหารส่วนตำบลวังจันทร์
๓. องค์การบริหารส่วนตำบลสองพี่น้อง
๔. องค์การบริหารส่วนตำบลป่าเต็ง
๕. องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแม่เพรียง
๖. องค์การบริหารส่วนตำบลพุสวรรค์

การประสานงานภูมิภาคสาขาเพชรบุรี

ประปาเทศบาลเมืองชะอำ

คณะกรรมการลุ่มน้ำ



กำหนดการ

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานในระดับลุ่มน้ำตามหน้าที่
และอำนาจตาม พ.ร.บ. ทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ลุ่มน้ำเพชรบุรี - ประจวบคีรีขันธ์)

วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ โอธารา รีสอร์ท แอนด์ สปา ตำบลแหลมผักเบี้ย อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

วัน/เวลา	หัวข้อวิชา	วิทยากร
๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน	
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	- เปิดการประชุม	ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรี หรือผู้แทน
๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	- แนวทางการขับเคลื่อนแผนน้ำสะอาดเพื่อการ อุปโภคบริโภค - การทบทวน/ปรับปรุงข้อมูลระบบประปาหมู่บ้าน ในพื้นที่ลุ่มน้ำเพชรบุรี - ประจวบคีรีขันธ์ และการ จัดลำดับความสำคัญเพื่อขับเคลื่อนในระยะสั้น ๓ ปี	วิทยากรจาก สททช. (๑ ชม.)
๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	- การตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาหมู่บ้าน และ แนวทางการปรับปรุงให้ได้มาตรฐาน	การประปาส่วนภูมิภาค เขต ๓ (๑ ชม.)
๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	- การจัดทำคำของบประมาณด้านทรัพยากรน้ำ ของ อปท.	สำนักงานส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นจังหวัด เพชรบุรี (๑ ชม.)
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	- การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำ และ แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการเสนอแผนงาน/โครงการ ผ่านระบบ Thai Water Plan (มีการแบ่งกลุ่มย่อย)	วิทยากรจาก สททช. (๓ ชม.)
๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	การระดมความเห็นและรับฟังปัญหา	ผู้บริหาร สททช.
๑๖.๓๐ น.	กล่าวปิดงาน	

หมายเหตุ ๑. โปรดเตรียมคอมพิวเตอร์มาประกอบการประชุม เพื่อใช้งานเข้าระบบ Thai Water Plan

๒. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๕ น.

กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



แบบตอบรับ

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานในระดับลุ่มน้ำตามหน้าที่
และอำนาจตาม พ.ร.บ. ทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ลุ่มน้ำเพชรบุรี - ประจวบคีรีขันธ์)

วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.
ณ โอหารา รีสอร์ท แอนด์ สปา ตำบลแหลมผักเบี้ย อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

๑. ผู้เข้าร่วมประชุม

๑) ผู้บริหารหน่วยงาน

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

การรับประทานอาหาร

☐ อาหารไทย

☐ อาหารอิสลาม

☐ อาหารมังสวิรัต

๒) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านแผนงาน

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

การรับประทานอาหาร

☐ อาหารไทย

☐ อาหารอิสลาม

☐ อาหารมังสวิรัต

หมายเหตุ ๑. กรุณาส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ภายในวันพุธที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔
ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : Phetchaburi.onwr2@onwr.go.th

๒. หน่วยงานราชการเบิกจ่ายค่าที่พักและค่าพาหนะเดินทางจากต้นสังกัด

๓. เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน นางสาวยุภาวิณี กุญชรณรงค์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน