



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะปี่
เลขรับที่..... ๓๘/๒
วันที่ ๑๓ / ก.พ. / ๒๕๖๙
เวลา..... ๑๕.๐๕ น.

ที่ อว ๘๑๒๘/ว๐๔๖๘

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข
อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑

๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตร “เตรียมความพร้อมการจัดแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ในระบบออนไลน์ LHR การเลื่อนเงินเดือนแบบร้อยละ การเลื่อนระดับของข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น (แบบใหม่) การออกคำสั่งและแก้ไขคำสั่งในการปรับเงินเดือนเชยพนักงานจ้างและลูกจ้างประจำอย่างถูกต้องการเบิกจ่ายเงินเพิ่มพิเศษกรณีต่างๆ (แบบใหม่) ประจำปี ๒๕๖๙”

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฯ และแบบตอบรับเข้าร่วมฯ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตร “เตรียมความพร้อมการจัดแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ในระบบออนไลน์ LHR การเลื่อนเงินเดือนแบบร้อยละ การเลื่อนระดับของข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น (แบบใหม่) การออกคำสั่งและแก้ไขคำสั่งในการปรับเงินเดือนเชยพนักงานจ้างและลูกจ้างประจำอย่างถูกต้องการเบิกจ่ายเงินเพิ่มพิเศษกรณีต่างๆ (แบบใหม่) ประจำปี ๒๕๖๙” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความรู้ความเข้าใจ และทันต่อสถานการณ์การปรับปรุงเปลี่ยนแปลงมาตรฐานทั่วไป อันจะนำไปสู่การส่งเสริมและสนับสนุนสิทธิประโยชน์ ความก้าวหน้า และความมั่นคงในวิชาชีพข้าราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งมี ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ดำเนินการจัดฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๖ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมโรงแรม นาวารีสอร์ท อำเภอแกลงกระเจาน จังหวัดเพชรบุรี

ในการนี้ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา พิจารณาเห็นว่าโครงการฯ ดังกล่าว จะเกิดประโยชน์แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสังกัดท่าน ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม ตามวันเวลาสถานที่ต่อไป ทั้งนี้ สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์โครงการฯ และให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมฯ ดังกล่าวด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิชรพงษ์ สุชีวงศ์)

รองผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการและทักษะแห่งอนาคต ปฏิบัติการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำนักบริการวิชาการ

โทรศัพท์ : ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๖, ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๖๕

Line ID: 0909449965



โครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

หลักสูตร

เตรียมความพร้อมการจัดแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2570-2572 ในระบบออนไลน์ LHR
การเลื่อนเงินเดือนแบบร้อยละ การเลื่อนระดับของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (แบบใหม่)
การออกคำสั่งและแก้ไขคำสั่งในการปรับเงินชดเชยพนักงานจ้างและลูกจ้างประจำอย่างถูกต้อง
การเบิกจ่ายเงินเพิ่มพิเศษกรณีต่างๆ (แบบใหม่) ประจำปี 2569

1. หลักการและเหตุผล

แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง กำลังจะครบกำหนดบังคับใช้ในวันที่ 30 กันยายน 2569 ดังนั้นจะต้องจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ใหม่ขึ้น ปี 2570-2572 สำหรับการจัดทำแผนอัตรากำลังในครั้งนี้ จะใช้ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ LHR เป็นเครื่องมือในการจัดทำแผนอัตรากำลัง การบันทึกและการเก็บข้อมูลต่างๆ ของบุคลากรซึ่งจะช่วยให้การวางแผนอัตรากำลังมีความสมบูรณ์ และสามารถเชื่อมโยงนำไปใช้ในการบริหารงานต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น (ก.ถ.) ได้มีมติเห็นชอบให้เปลี่ยนแปลงระบบเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จากระบบบัญชีเงินเดือนที่เป็นขั้นเงินเดือนไปเป็นระบบบัญชีช่วงเงินเดือน (แบบร้อยละ) ซึ่งจะมีระบบเงินเดือนและระบบการเลื่อนเงินเดือนที่แตกต่างจากเดิมจะส่งผลต่อข้าราชการส่วนท้องถิ่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยตรง ประกอบกับ ก.จ.ก.ท. และ อบต. ได้กำหนดเกี่ยวกับการปรับเงินชดเชยหรือเงินเดือนของพนักงานจ้างและลูกจ้างประจำ โดยมีผลย้อนหลังตั้งแต่ 1 พฤษภาคม 2567 และ 1 พฤษภาคม 2568 ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีการออกคำสั่งและแก้ไขคำสั่งต่างๆ ที่ผ่านมาเพื่อให้การรับเงินชดเชยให้แก่พนักงานจ้างและลูกจ้างประจำเป็นไปอย่างถูกต้อง รวมทั้งได้มีการกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ (แบบใหม่) และมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (แบบใหม่)

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้ตระหนักและเล็งเห็นปัญหาดังกล่าว โดยเห็นว่าหากบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ ความเข้าใจ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานแล้ว ก็จะทำให้มีความรู้ที่ถูกต้อง จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “เตรียมความพร้อมการจัดแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2570-2572 ในระบบออนไลน์ LHR การเลื่อนเงินเดือนแบบร้อยละ การเลื่อนระดับของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (แบบใหม่) การออกคำสั่งและแก้ไขคำสั่งในการปรับเงินชดเชยพนักงานจ้างและลูกจ้างประจำอย่างถูกต้องการเบิกจ่ายเงินเพิ่มพิเศษกรณีต่างๆ (แบบใหม่) ประจำปี 2569” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ในการจัดทำแผนอัตรากำลังในระบบ LHR
- 2.2 เพื่อให้เข้ารับการสัมมนาได้เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจและเงื่อนไขการเปลี่ยนแปลงระบบเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (แบบใหม่)และระบบการเลื่อนเงินเดือน (แบบใหม่)
- 2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการสัมมนาได้มีความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับการออกคำสั่งและแก้ไขคำสั่งต่างๆ ในการปรับเงินชดเชยให้แก่พนักงานจ้างและลูกจ้างประจำอย่างถูกต้อง
- 2.4 เพื่อให้ผู้เข้ารับการสัมมนาได้มีความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษกรณีต่างๆ

/3.กลุ่มเป้าหมาย...

3. กลุ่มเป้าหมาย

- 3.1 นายกองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการนายก/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น
- 3.2 ปลัดค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3.3 ผู้อำนวยการสำนัก.../ผู้อำนวยการกอง.../หัวหน้าฝ่าย.../นักบริหารงาน...
- 3.4 นักทรัพยากรบุคคล/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/นักพัฒนาชุมชน/นักบริหารงานทั่วไป
- 3.5 ส่วนราชการของค้กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่ง
- 3.6 ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่งที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการอบรม

4. วิธีการดำเนินการบรรยายและวิทยากรการฝึกอบรม

การบรรยาย (LECTURE) อภิปราย การระดมความคิดเห็น การนำเสนอความคิดเห็น และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์จากการปฏิบัติงาน การตอบข้อซักถาม วิทยากรที่รับผิดชอบจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

5. ระยะเวลาการฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ 6 - 8 มีนาคม 2569

ณ ห้องประชุม โรงแรม นานารีสปอร์ต

อำเภอแก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี(สำรองห้องพักได้ที่โทรศัพท์ 032-706139 หรือ091-9918130คุณเล็ก)

6. จำนวนผู้เข้าฝึกอบรม

จำนวนไม่เกิน 150 คน/รุ่น

7. หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

8. ค่าธรรมเนียมการอบรม

งบประมาณ/ค่าลงทะเบียนการอบรม ระยะเวลา 3 วัน คนละ 4,500 บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมค่าพาหนะการเดินทาง อาหารมื้อเช้า และค่าที่พัก ประกอบด้วยค่าอาหารว่าง - เครื่องดื่ม, อาหารกลางวัน, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ผู้เข้าอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลัง สำหรับบุคลากรค้กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หมวด 2 ข้อ 28 (1) ส่วนค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปและหลังวันฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2558 เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

9. การสมัคร/การชำระค่าลงทะเบียน

9.1 สอบถามรายละเอียดโครงการเพิ่มเติมโดยทางกลุ่มไลน์ (Line) ด้วยวิธีการสแกน QR Code

- กรอกใบสมัครที่ Line ID 0909449965
- สแกน QR CODE สมัครอบรม



สแกน QR CODE เพื่อสมัครอบรม

*ส่งใบสมัครก่อนการฝึกอบรม 3 วัน และให้ประธานเจ้าหน้าที่โดยตรง

9.2 การชำระค่าลงทะเบียน โดยวิธีการ ดังนี้

2.1) การชำระผ่านทาง โบนัสฝาก (Pay-in slip)

กรุณาชำระผ่านบัญชีออมทรัพย์ที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยบูรพา

ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา” เลขที่ 386-0-87206-0 และถ่ายสำเนาใบนำ

ฝาก (Pay-in slip) /พร้อมเขียน ชื่อ-สกุล /สังกัด /เบอร์ติดต่อ โดยส่งมาที่กลุ่มไลน์ (Line ID 0909449965) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง และให้นำหลักฐานการโอนเงิน (ตัวจริง) มาแสดงในวันลงทะเบียนด้วย

*กรณีโอนเงินค่าลงทะเบียนต่างธนาคาร กรุณาโอนเงินเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา ก่อนวันเข้ารับการฝึกอบรมอย่างน้อย 3 วันทำการ

2.2) การชำระค่าลงทะเบียน ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม ชำระค่าลงทะเบียนในวันลงทะเบียนวันแรก (หน้างาน) เป็นเงินสดหรือสแกนจ่ายได้ ลงทะเบียนวันสอง (หน้างาน) รับเงินสดเท่านั้น (ขออนุญาตไม่รับเช็ค) ทั้งสองวัน

10. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา เลขที่ 169 ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี 20131 โทรศัพท์สำนักงานฯ หมายเลข 038 102283 (สามารถติดต่อสอบถามได้ใน วัน และเวลาราชการ)

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

โทรศัพท์หมายเลข 090-539-4156, 090-539 4155

ส่งใบสมัครอบรม Line ID 0909449965



ส่งใบสมัครอบรม Line ID 0909449965

ตารางบรรยายโครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

หลักสูตร

เตรียมความพร้อมการจัดแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2570-2572 ในระบบออนไลน์ LHR
 การเลื่อนเงินเดือนแบบร้อยละ การเลื่อนระดับของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (แบบใหม่)
 การออกคำสั่งและแก้ไขคำสั่งในการปรับเงินชดเชยพนักงานจ้างและลูกจ้างประจำอย่างถูกต้อง
 การเบิกจ่ายเงินเพิ่มพิเศษกรณีต่างๆ (แบบใหม่) ประจำปี 2569

วัน/เดือน/ปี/เวลา	หัวข้อวิชา	หมายเหตุ
วันแรกของการอบรม		
13.00 – 17.00 น.	รายงานตัวลงทะเบียน/รับเอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม	
วันสองของการอบรม		
09.00 – 16.00 น.	<p>บรรยายหัวข้อเรื่อง...</p> <p>การจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2570-2572 ในระบบออนไลน์ LHR</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิธีการจัดตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ที่ถูกต้อง - การวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - การวางแผนการใช้กำลังคน และการประเมินความต้องการกำลังคน - การกำหนดตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง 3 ปี การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่ง การแบ่งโครงสร้างส่วนราชการเป็น กอง สำนัก ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่กำหนดในส่วนราชการต้องเป็นประเภทตำแหน่ง และสายงานที่ กจ, กท, และ ก.อบต. ได้จัดทำมาตรฐานและกำหนดตำแหน่งไว้แล้ว ตำแหน่งสายปฏิบัติงาน ประเภทวิชาการ ประเภททั่วไป การกำหนดประเภททั่วไปเป็นระดับอาวุโส และตำแหน่งวิชาการเป็นระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งสายผู้บริหาร ลูกจ้างประจำที่มีลักษณะงานเหมือนกับข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างตามภารกิจที่มีลักษณะหน้าที่ควรรับผิดชอบเช่นเดียวกับราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู/ครูผู้ช่วยและบุคลากรทางการศึกษา 	<p>วิทยากร</p> <p>นายจิรพัฒน์ น้อยเฟื่อง</p> <p>ผอ.กลุ่มงานมาตรฐานทั่วไป</p> <p>การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น</p>

	และพนักงานจ้าง รวมถึง “ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็ก” ศพต. ให้สอดคล้องกับภารกิจและโครงสร้างของส่วนราชการ กำหนดเลขที่ตำแหน่ง และเลขที่ส่วนราชการ การประเมิน คำนวณค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และสวัสดิการต่างๆ ของข้าราชการถ่ายโอน ข้าราชการครู และพนักงานจ้างในแผนอัตรากำลัง 3 ปี เงื่อนไขการขอรับการ จัดสรรอัตรากำลังและงบประมาณ ขั้นตอนการจัดทำแผน อัตรากำลัง 3 ปี ออนไลน์ในระบบ LHR	
วันที่สามของการอบรม		
09.00 – 16.00 น.	บรรยายหัวข้อเรื่อง... ระบบเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (แบบใหม่) และระบบเลื่อนเงินเดือน (แบบใหม่) บรรยายหัวข้อเรื่อง... การปรับเงินชดเชยให้แก่พนักงานจ้างและลูกจ้างประจำ การส่งจ่ายเงินเพิ่มพิเศษ (แบบใหม่) การจ่ายค่าตอบแทน พิเศษ (แบบใหม่) บรรยายหัวข้อเรื่อง... การลาของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (แบบใหม่) - ถาม ตอบ ปัญหาการบริหารงานบุคคล - ปิดการอบรมเดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ	วิทยากร นางฉวีพร พงษ์น้อยเพ็ง ผอ.กลุ่มงานมาตรฐานทั่วไป การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ :

๑. การแต่งกายชุดสุภาพ
๒. รับประทานอาหารว่าง (๑๕ นาที) เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น.
๓. รับประทานอาหารกลางวันเวลา (๑ ชั่วโมง) เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.
๔. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

/ใบสมัครอบรม...

โครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

หลักสูตร

เตรียมความพร้อมการจัดแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2570-2572 ในระบบออนไลน์ LHR
การเลื่อนเงินเดือนแบบร้อยละ การเลื่อนระดับของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (แบบใหม่)
การออกคำสั่งและแก้ไขคำสั่งในการปรับเงินชดเชยพนักงานจ้างและลูกจ้างประจำอย่างถูกต้อง
การเบิกจ่ายเงินเพิ่มพิเศษกรณีต่าง (แบบใหม่) ประจำปี 2569

1. หลักการและเหตุผล

แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง กำลังจะครบกำหนดบังคับใช้ในวันที่ 30 กันยายน 2569 ดังนั้นจะต้องจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ใหม่ขึ้น ปี 2570-2572 สำหรับการจัดทำแผนอัตรากำลังในครั้งนี้ จะใช้ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ LHR เป็นเครื่องมือในการจัดทำแผนอัตรากำลัง การบันทึกและการเก็บข้อมูลต่างๆ ของบุคลากรซึ่งจะช่วยให้การวางแผนอัตรากำลังมีความสมบูรณ์ และสามารถเชื่อมโยงนำไปใช้ในการบริหารงานต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น (ก.บ.) ได้มีมติเห็นชอบให้เปลี่ยนแปลงระบบเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จากระบบบัญชีเงินเดือนที่เป็นขั้นเงินเดือนไปเป็นระบบบัญชีช่วงเงินเดือน (แบบร้อยละ) ซึ่งจะมีระบบเงินเดือนและระบบการเลื่อนเงินเดือนที่แตกต่างจากเดิมจะส่งผลต่อข้าราชการส่วนท้องถิ่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยตรง ประกอบกับ ก.จ.ก.ท. และ อบต. ได้กำหนดเกี่ยวกับการปรับเงินชดเชยหรือเงินเดือนของพนักงานจ้างและลูกจ้างประจำ โดยมีผลย้อนหลังตั้งแต่ 1 พฤษภาคม 2567 และ 1 พฤษภาคม 2568 ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีการออกคำสั่งและแก้ไขคำสั่งต่างๆ ที่ผ่านมาเพื่อให้การรับเงินชดเชยให้แก่พนักงานจ้างและลูกจ้างประจำเป็นไปอย่างถูกต้อง รวมทั้งได้มีการกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ (แบบใหม่) และมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (แบบใหม่)

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้ตระหนักและเล็งเห็นปัญหาดังกล่าว โดยเห็นว่าหากบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ ความเข้าใจ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานแล้ว ก็จะทำให้มีความรู้ที่ถูกต้อง จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “เตรียมความพร้อมการจัดแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2570-2572 ในระบบออนไลน์ LHR การเลื่อนเงินเดือนแบบร้อยละ การเลื่อนระดับของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (แบบใหม่) การออกคำสั่งและแก้ไขคำสั่งในการปรับเงินชดเชยพนักงานจ้างและลูกจ้างประจำอย่างถูกต้อง การเบิกจ่ายเงินเพิ่มพิเศษกรณีต่าง (แบบใหม่) ประจำปี 2569” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ในการจัดทำแผนอัตรกำลังในระบบ LHR
- 2.2 เพื่อให้เข้ารับการสัมมนาได้เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจและเงื่อนไขการเปลี่ยนแปลงระบบเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (แบบใหม่)และระบบการเลื่อนเงินเดือน (แบบใหม่)
- 2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการสัมมนาได้มีความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับการออกคำสั่งและแก้ไขคำสั่งต่างๆ ในการปรับเงินชดเชยให้แก่พนักงานจ้างและลูกจ้างประจำอย่างถูกต้อง
- 2.4 เพื่อให้ผู้เข้ารับการสัมมนาได้มีความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษกรณีต่างๆ

/3.กลุ่มเป้าหมาย...

3. กลุ่มเป้าหมาย

- 3.1 นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการนายก/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น
- 3.2 ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3.3 ผู้อำนวยการสำนัก.../ผู้อำนวยการกอง.../หัวหน้าฝ่าย.../นักบริหารงาน...
- 3.4 นักทรัพยากรบุคคล/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/นักพัฒนาชุมชน/นักบริหารงานทั่วไป
- 3.5 ส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่ง
- 3.6 ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่งที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการอบรม

4. วิธีการดำเนินการบรรยายและวิทยากรการฝึกอบรม

การบรรยาย (LECTURE) อภิปราย การระดมความคิดเห็น การนำเสนอความคิดเห็น และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์จากการปฏิบัติงาน การตอบข้อซักถาม วิทยากรที่รับผิดชอบจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

5. ระยะเวลาการฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ 6 - 8 มีนาคม 2569

ณ ห้องประชุม โรงแรม นานารีรีสอร์ท

อำเภอแก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี(สำรองห้องพักได้ที่โทรศัพท์ 032-706139 หรือ091-9918130คุณเล็ก)

6. จำนวนผู้เข้าฝึกอบรม

จำนวนไม่เกิน 150 คน/รุ่น

7. หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

8. ค่าธรรมเนียมการอบรม

งบประมาณ/ค่าลงทะเบียนการอบรม ระยะเวลา 3 วัน คนละ 4,500 บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมค่าพาหนะการเดินทาง อาหารมื้อเช้า และค่าที่พัก ประกอบด้วยค่าอาหารว่าง - เครื่องดื่ม, อาหารกลางวัน, กระเป๋าเอกสาร, คู่มือประกอบการบรรยายของวิทยากร, ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าใช้สถานที่อบรม และค่าประกาศนียบัตร (ทั้งนี้ไม่รวมค่าพาหนะการเดินทาง ค่าที่พัก ค่าอาหารเช้า, และค่าเบี้ยเลี้ยง) สามารถเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ผู้เข้าอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลัง สำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หมวด 2 ข้อ 28 (1) ส่วนค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางก่อนและหลังวันฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2558 เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

9. การสมัคร / การชำระค่าลงทะเบียน

9.1 สอบถามรายละเอียดโครงการเพิ่มเติมโดยทางกลุ่มไลน์ (Line) ด้วยวิธีการสแกน QR Code

- กรอกใบสมัครที่ Line ID 0909449965
- สแกน QR CODE สมัครอบรม



สแกน QR CODE เพื่อสมัครอบรม

*ส่งใบสมัครก่อนการฝึกอบรม 3 วัน และให้ประสานเจ้าหน้าที่โดยตรง

9.2 การชำระค่าลงทะเบียน โดยวิธีการ ดังนี้

2.1) การชำระผ่านทาง โบนัสฝาก (Pay-in slip)

กรุณาชำระผ่านบัญชีออมทรัพย์ที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยบูรพา

ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา" เลขที่ 386-0-87206-0 และถ่ายสำเนาใบนำ

ฝาก (Pay-in slip) / พร้อมเขียน ชื่อ-สกุล /สังกัด /เบอร์ติดต่อ โดยส่งมาที่กลุ่มไลน์ (Line ID 0909449965) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง และให้นำหลักฐานการโอนเงิน (ตัวจริง) มาแสดงในวันลงทะเบียนด้วย

*กรณีโอนเงินค่าลงทะเบียนต่างธนาคาร กรุณาโอนเงินเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา ก่อนวันเข้ารับการฝึกอบรมอย่างน้อย 3 วันทำการ

2.2) การชำระค่าลงทะเบียน ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม ชำระค่าลงทะเบียนในวันลงทะเบียนวันแรก (หน้างาน) เป็นเงินสดหรือสแกนจ่ายได้ ลงทะเบียนวันสอง (หน้างาน) รับเงินสดเท่านั้น (ขออนุญาตไม่รับเช็ค) ทั้งสองวัน

10. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา เลขที่ 169 ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี 20131 โทรศัพท์สำนักงาน หมายเลข 038-102283 (สามารถติดต่อสอบถามได้ใน วัน และเวลาราชการ)

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

โทรศัพท์หมายเลข 090-539-4156, 090-539-4155

ส่งใบสมัครอบรม Line ID 0909449965



สแกน QR CODE เพื่อสมัครอบรม

4,500.-

ค่าลงทะเบียน⁺



BURAPHA UNIVERSITY
WISDOM OF THE EAST



สำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยบูรพา

หลักสูตร เตรียมความพร้อมการวางแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี พ.ศ. 2570-2572
ในระบบออนไลน์ LHR การเลื่อนเงินเดือนแบบร้อยละ การเลื่อนระดับ
ของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (แบบใหม่)
การออกคำสั่งและแก้ไขคำสั่งในการปรับเงินเดือนชดเชยพนักงานจ้าง
และลูกจ้างประจำอย่างถูกต้อง การเบิกจ่ายเงินเพิ่มพิเศษกรณีต่างๆ
(แบบใหม่) ประจำปี 2569



ระหว่างวันที่ 6 - 8 มีนาคม 2569

ณ ห้องประชุม โรงแรม นาน่า รีสอร์ท
อำเภอแก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี
(สำรองห้องพักได้ที่ 032-706139 หรือ 091-9918130 คุณเล็ก)



ตารางบรรยาย

วันแรกของการอบรม

13.00 - 17.00 น. รายงานตัวลงทะเบียน
รับเอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม

วันที่สองของการอบรม

09.00 - 16.00 น. บรรยายหัวข้อเรื่อง
การจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี พ.ศ. 2570-2572
ในระบบออนไลน์ LHR

- วิธีการจัดทำแผนอัตราค่าจ้างพนักงานส่วนท้องถิ่น 3 ปี ซึ่งถูกต้อง
- การวินิจฉัยข้อพิพาทของศาลพิเคราะห์ของศาลปกครอง มีผลอย่างไร
- การวางกลยุทธ์การใช้เงินเดือน ขอบเขต ค่าจ้าง พนักงานส่วนท้องถิ่น
- การกำหนดค่าจ้างใหม่ตามอัตรา ค่าจ้าง 3 ปี การกำหนดโครงสร้างเงินเดือน
- และระดับตำแหน่ง การนำโครงสร้างใหม่ไปปรับใช้ตามเป็น 3 ปี สหภาพ ค่าจ้างไม่ต่ำกว่าค่า
เฉลี่ยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในส่วนราชการ มีผลเป็นประเภทใด ประเภทใด
- และแนวทางปฏิบัติ และ การขอ ให้ความช่วยเหลือจากหน่วยงานต้นสังกัด

วันที่สามของการอบรม

09.00 - 16.00 น. บรรยายหัวข้อเรื่อง
ระบบเงินเดือนของข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น
(แบบใหม่) และระบบเงินเดือน (แบบใหม่)

บรรยายหัวข้อเรื่อง

การปรับเงินเดือนชดเชยให้แก่พนักงานจ้างและลูกจ้างประจำ
การสั่งจ่ายเงินเพิ่มพิเศษ (แบบใหม่) การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ
(แบบใหม่)

บรรยายหัวข้อเรื่อง

การลาของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (แบบใหม่)

- นายวิชาญ น้อยเที่ยง
- นายวิชาญ น้อยเที่ยง

วิทยากร

นายวิชาญ น้อยเที่ยง

ผอ.กลุ่มงานมาตรฐานทั่วไป

การอธิการงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

แจกฟรี **สิ่งของที่...!!**
เสื้อโปโลสีดำ **ผู้เข้าร่วมอบรมจะได้รับ**



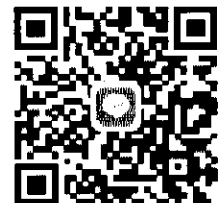
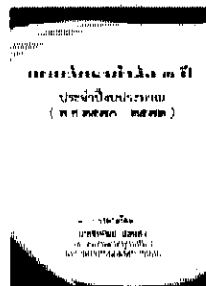
ด้านหน้า

ด้านหลัง

Size Chart



ขนาด	รอบอก (cm)	ความ ยาว (cm)
SS	36	26
S	38	27
M	40	28
L	42	29
XL	44	30
2XL	46	31
3XL	48	32
4XL	50	33



สแกนตามสัญลักษณ์ด้านล่าง

☎ 090-539-4156, 090-944-9965

📱 สอบถามข้อมูล แอดไอดีไลน์ 0909449965