

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกบูด  
เลขที่.....๖๐  
วันที่.....๗/๑๒/๒๕๖๔  
เวลา.....๐๙.๐๐ น.



ที่ พบ ๐๐๒๓.๑๐/ว ๘/๔๒

ที่ว่าการอำเภอป่าบ้านลาด  
ถนนสายสุทธิ พบ ๗๖๑๕๐

๑๓ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ช้อมแนวทางปฏิบัติในการขออนุมัติเดินทางไปราชการ และการขออนุญาตลาของผู้บริหารห้องถิน  
ผู้ช่วยผู้บริหารห้องถิน และสมาชิกสภาพห้องถิน

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลป่าบ้านลาด และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดเพชรบุรี ที่ พบ ๐๐๒๓.๔/ว ๓๓๕๒

ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๔

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยปัจจุบันมีผู้บริหารห้องถิน ผู้ช่วยผู้บริหารห้องถิน และสมาชิกสภาพห้องถินได้เสนอเรื่อง  
การขออนุมัติเดินทางไปราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ  
ของเจ้าหน้าที่ห้องถิน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และการขออนุญาตลาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยการลาของผู้บริหารห้องถิน ผู้ช่วยผู้บริหารห้องถิน และสมาชิกสภาพห้องถิน พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยส่งหนังสือ<sup>ถึง</sup>  
จังหวัดเพชรบุรีล่าช้า ทำให้ไม่สามารถเสนอหนังสือถึงผู้มีอำนาจได้ทัน หรือบางแห่งส่งหนังสือถึงจังหวัดภายในหลัง  
จากที่ได้เดินทางไปราชการหรือกำหนดวันลาแล้ว ทำให้ไม่สามารถขออนุมัติหรืออนุญาต

จังหวัดเพชรบุรีพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การขออนุมัติเดินทางไปราชการ และการขออนุญาตลา  
ของผู้บริหารห้องถิน ผู้ช่วยผู้บริหารห้องถิน และสมาชิกสภาพห้องถินเป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง  
อำเภอป่าบ้านลาด จึงขอซักช้อมแนวทางปฏิบัติให้เทศบาลตำบลป่าบ้านลาดและองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่งทราบ  
ดังนี้

๑. การขออนุมัติเดินทางไปราชการต่างประเทศของผู้บริหารห้องถินและประธานสภาพห้องถิน  
ให้เสนอหนังสือถึงจังหวัดเพชรบุรีไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ก่อนวันเดินทางไปราชการต่างประเทศ

๒. การขออนุญาตลาไปต่างประเทศของผู้บริหารห้องถิน ผู้ช่วยผู้บริหารห้องถิน และสมาชิก  
สภาพห้องถิน ให้เสนอหนังสือถึงจังหวัดเพชรบุรีไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน ก่อนถึงกำหนดวันลา ทั้งนี้ การนับวันลา  
ไปต่างประเทศให้นับต่อเนื่องกันโดยนับวันทำการรวมกับวันหยุดราชการ พร้อมทั้งให้ระบุเหตุผลและความจำเป็น  
ประกอบกับการประเมินความคุ้มค่าเพื่อสนับสนุนการพิจารณาด้วย

๓. การขออนุญาตลาทุกประเภทของผู้บริหารห้องถินและประธานสภาพห้องถิน ให้เสนอหนังสือ<sup>ถึง</sup>  
จังหวัดเพชรบุรีไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน ก่อนถึงกำหนดวันลา ทั้งนี้ การนับวันลา กิจส่วนตัวและวันลาพักผ่อน  
ให้นับเฉพาะวันทำการ

๔. การส่งหนังสือขออนุมัติเดินทางไปราชการ และการขออนุญาตลาที่ไม่เป็นไปตามข้อ ๑ – ๓  
ให้ซึ่งแจงเหตุผลความจำเป็นแห่งความล่าช้ามาพร้อมหนังสือด้วย

/๔๔  
/ทงน ภารขออนุมัติ....

ทั้งนี้ การขออนุมัติเดินทางไปราชการภายในประเทศของผู้บริหารห้องถีนและประธานสภาพห้องถีนสำหรับเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรีได้เคยมีคำสั่งจังหวัดเพชรบุรีที่ ๒๕๗๗/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยมอบอำนาจให้นายอำเภอพิจารณาอนุมัติการเดินทางไปราชการดังกล่าวแล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย สามารถดาวน์โหลดได้จาก QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

รุ่งเรือง  
นายอำเภอพิจารณ์

(นายพิจารณ์ ภานุชัย)

ผู้อำนวยการท้องถิ่น



สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นสำนักนายกรัฐมนตรี

โทร./โทรสาร ๐-๓๓๔๘๙-๐๒๙

(๖๐๔)